

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВА-
ТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ
«КРЫМСКИЙ ИНДУСТРИАЛЬНО-СТРОИТЕЛЬНЫЙ ТЕХНИКУМ»

Утверждаю

Директор ГБПОУ К КИСТ

Адамов П.А.

от 10 сентября 2025 г.

Положение о порядке использования населением объектов спорта и спортивной инфраструктуры государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Краснодарского края «Крымский индустриально-строительный техникум» во внеучебное время

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок бесплатного использования населением объектов спорта и спортивной инфраструктуры государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Краснодарского края «Крымский индустриально-строительный техникум» (далее – Техникум), находящихся в государственной собственности Краснодарского края, во внеучебное время.

1.2. Положение разработано в соответствии с:

- * Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
- * Федеральным законом от 04.12.2007 № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации»;
- * Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- * Федеральным законом от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции»;
- * Федеральным законом от 30.12.2009 № 384-ФЗ «Технический регламент о безопасности зданий и сооружений» ;
- * Федеральным законом от 06.03.2006 № 35-ФЗ «О противодействии терроризму»;;
- * ГОСТ Р 71917-2024 «Антитеррористическая защищенность. Мероприятия и решения по обеспечению антитеррористической защищенности объектов. Общие

положения»;

* Федеральным законом от 30.12.2021 № 459-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон "О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера"»;

* Поручением Президента Российской Федерации от 22.11.2019 № Пр-2397;

* Приказом министерства физической культуры и спорта Краснодарского края от 01.07.2022 № 1049;

* Уставом Техникума и иными локальными нормативными актами.

1.3. Целью настоящего Положения является удовлетворение потребностей населения в систематических занятиях физической культурой и спортом, обеспечение условий для развития физической культуры и спорта по месту жительства, а также соблюдение требований антитеррористической защищенности и безопасности в соответствии с действующим законодательством.

1.4. Использование объектов спорта Техникума населением осуществляется на безвозмездной основе и не должно препятствовать образовательному процессу, проведению официальных физкультурных и спортивных мероприятий Техникума.

2. Объекты спорта и условия их использования

2.1. К объектам спорта Техникума, предназначенным для использования населением, относятся: спортивная площадка (стадион), уличные спортивные тренажеры.

2.2. Использование объектов спорта осуществляется в дни и время, утвержденные директором Техникума и опубликованные на официальном сайте Техникума и информационных стендах. Рекомендуемый график доступа:

* В будние дни (пн-сб): с 18:00 до 20:00

* В выходные дни (вс): с 09:00 до 18:00

2.3. График работы может быть временно изменен в связи с проведением образовательного процесса, официальных спортивных мероприятий, ремонтных работ, санитарных дней или по иным объективным причинам. Информация об изменениях доводится до сведения населения заблаговременно.

2.4. Для организованных групп (спортивных клубов, физкультурно-спортивных обществ и иных юридических лиц) использование объектов спорта осуществляется на основании предварительной заявки, поданной на имя директора Техникума, и заключенного соглашения.

3. Порядок доступа на объекты спорта и пропускной режим

3.1. Доступ граждан на объекты спорта Техникума осуществляется свободно, при условии соблюдения настоящего Положения.

3.2. Директором Техникума утверждается отдельная инструкция о пропускном режиме на территорию спортивных объектов, которая определяет:

- * Порядок входа и выхода.
- * Места для прохода и зоны доступа.
- * Правила регистрации организованных групп.
- * Иные вопросы обеспечения порядка и безопасности.

3.3. Сотрудники службы безопасности, а также лица, ответственные за организацию и проведение спортивно-оздоровительной работы, вправе потребовать от посетителя предъявить документ, удостоверяющий личность.

4. Права и обязанности населения

4.1. Посетители имеют право:

- * Бесплатно использовать объекты спорта и предоставленный спортивный инвентарь (при его наличии и готовности) в установленное время.
- * Получать необходимую информацию о режиме работы объектов спорта.

4.2. Посетители обязаны:

- * Соблюдать настоящее Положение, правила техники безопасности, пожарной безопасности и санитарно-гигиенические нормы.
- * Соблюдать правила пропускного режима и проходить досмотр при необходимости.
- * Бережно относиться к имуществу Техникума, спортивному оборудованию и инвентарю.
- * Соблюдать чистоту и общественный порядок.
- * Выполнять законные требования представителей администрации Техникума и ответственных лиц.

- * Немедленно сообщать ответственному лицу о любых происшествиях, травмах, неисправностях оборудования или нарушении санитарных норм.
- * Знать и соблюдать правила эвакуации в случае чрезвычайной ситуации.
- * Эвакуироваться с территории при получении информации о проведении эвакуационных мероприятий в соответствии с Федеральным законом от 30.12.2021 № 459-ФЗ .

5. Ограничения и запреты

5.1. На объектах спорта запрещается:

- * Находиться в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения.
- * Курить, распивать алкогольные напитки, употреблять наркотические средства.
- * Проносить и использовать огнестрельное, газовое, пневматическое оружие, колюще-режущие предметы, взрывчатые, легковоспламеняющиеся, отравляющие вещества.
- * Проносить и выносить спортивный инвентарь и оборудование без специального разрешения администрации.
- * Наносить надписи на стены, оборудование и конструкции, портить имущество Техникума.
- * Приводить с собой животных.
- * Осуществлять коммерческую и рекламную деятельность без согласования с администрацией Техникума.
- * Проносить велосипеды, самокаты, гироскутеры и иные транспортные средства в спортивные залы (за исключением инвалидных колясок).

5.2. Администрация Техникума оставляет за собой право ограничивать доступ на объекты спорта при неблагоприятных погодных условиях, угрожающих безопасности здоровья граждан (ливень, гроза, гололед, аномальная жара и т.д.), а также при проведении ремонтных и аварийных работ.

6. Ответственность

6.1. Лица, нарушившие настоящее Положение, могут быть удалены с территории объектов спорта сотрудниками службы безопасности или ответственными лицами Техникума.

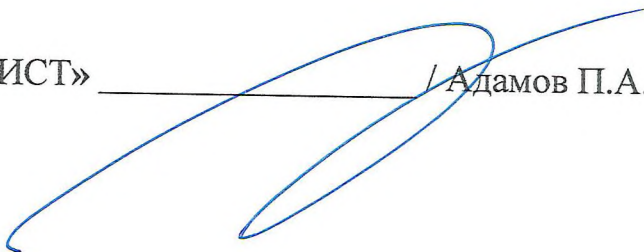
6.2. Лица, причинившие материальный ущерб имуществу Техникума, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации, включая Федеральный закон от 13.12.2024 № 459-ФЗ , если ущерб связан с недвижимым имуществом.

6.3. Техникум не несет ответственности за сохранность личных вещей посетителей, а также за травмы, полученные в результате нарушения посетителями правил техники безопасности и настоящего Положения.

7. Заключительные положения

7.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся в порядке, установленном действующим законодательством и локальными нормативными актами Техникума.

Директор ГБПОУ КК «КИСТ» _____ / Адамов П.А. /



Приложение № 1
К Положению о порядке использования населением объектов спорта и спортивной инфраструктуры ГБПОУ КК КИСТ во внеучебное время

ИНСТРУКЦИЯ

о пропускном режиме на территорию спортивных объектов

ГБПОУ КК «Крымский индустриально-строительный техникум»

1. Общие положения

1.1. Настоящая Инструкция о пропускном режиме (далее – Инструкция) определяет организацию и порядок осуществления пропускного режима на территории спортивных объектов государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Краснодарского края «Крымский индустриально-строительный техникум» (далее – Техникум), расположенных по адресу: Краснодарский край, Крымский район, город Крымск, улица Фурманова, 40а.

1.2. Инструкция утверждается приказом директора Техникума и является обязательной для исполнения всеми работниками, обучающимися, посетителями и иными лицами, находящимися на территории спортивных объектов Техникума.

1.3. Пропускной режим вводится в целях:

- * Обеспечения безопасных условий для занятий физической культурой и спортом.
- * Предупреждения возможных террористических, экстремистских акций и иных противоправных действий.
- * Защиты имущества Техникума от кражи и повреждения.

* Соблюдения требований антитеррористической защищенности в соответствии с Федеральным законом от 06.03.2006 № 35-ФЗ «О противодействии терроризму» и ГОСТ Р 71917-2024.

1.4. Пропускной режим строится на принципах вежливого и внимательного отношения к посетителям при неукоснительном соблюдении установленных правил.

2. Организация пропускного режима

2.1. Для осуществления пропускного режима на территории спортивных объектов оборудуется контрольно-пропускной пункт (КПП) на основном входе. Рабочее место дежурного сотрудника охраны оборудуется необходимой мебелью, средствами связи (телефон, рация), журналами учета и оснащается техническими средствами контроля (система видеонаблюдения).

2.2. Контроль за соблюдением пропускного режима возлагается на сотрудников охранной организации (вахтеров, сторожей), с которыми заключен договор на оказание охранных услуг, и дежурного администратора Техникума.

2.3. Ответственным за организацию пропускного режима и общее руководство является заместитель директора по административно-хозяйственной работе (АХР) или иное лицо, назначенное приказом директора.

2.4. График работы спортивных объектов для населения устанавливается распоряжением директора Техникума и публикуется на официальном сайте и информационных стендах.

2.5. В ночное время, а также в нерабочие и праздничные дни доступ на территорию спортивных объектов запрещен, за исключением дежурного персонала и сотрудников экстренных служб.

3. Порядок входа и выхода. Зоны доступа

3.1. Вход и выход на территорию спортивных объектов осуществляются исключительно через КПП. Запасные выходы используются только для экстренной эвакуации и должны быть закрыты изнутри на легкооткрывающиеся защелки, ключи от которых хранятся у дежурного по КПП и директора Техникума.

3.2. Территория спортивных объектов разделена на следующие зоны доступа:

* **Зона свободного доступа:** открытые спортивные площадки (стадион), вход в которые разрешен в установленные часы для всех категорий посетителей.

* **Зона ограниченного доступа:** раздевалки, складские помещения. Доступ в эти зоны разрешен только по предварительной заявке для организованных групп в сопровождении ответственного лица Техникума.

* **Зона служебного доступа:** технические помещения, инвентарные комнаты. Доступ строго для сотрудников Техникума.

3.3. Для посетителей с ограниченными возможностями здоровья обеспечивается беспрепятственный доступ на все объекты в соответствии с законодательством РФ.

4. Порядок пропуска различных категорий лиц

4.1. Обучающиеся Техникума:

* Допускаются на спортивные объекты в соответствии с расписанием учебных занятий и дополнительных секций.

* Во время внеучебных занятий проходят через КПП при предъявлении студенческого билета.

* Ответственность за дисциплину во время учебного процесса несут преподаватели и тренеры.

4.2. Работники Техникума:

- * Проходят на территорию по предъявлению пропускной карты
- * Иные сотрудники допускаются в соответствии с графиком работы.

4.3. Посетители (население):

- * Допускаются на открытые спортивные площадки в установленные часы работы (пн-сб: 18:00-20:00; вс: 09:00-18:00) после предъявления документа, удостоверяющего личность (паспорт), и регистрации в «Журнале учета посетителей».

4.4. Организованные группы (спортивные клубы, НКО и т.д.):

- * Допускаются на основании предварительной заявки, поданной на имя директора Техникума, и по списку, заверенному ответственным лицом.
- * Ответственный от группы сопровождает ее на всей территории и несет ответственность за соблюдение правил.
- * Все члены группы регистрируются в «Журнале учета посетителей».

4.5. Должностные лица и сотрудники экстренных служб:

- * Допускаются на территорию при предъявлении служебного удостоверения.
- * В случае чрезвычайной ситуации доступ осуществляется беспрепятственно.

5. Правила регистрации и документация

5.1. Журнал учета посетителей должен быть прошит, пронумерован, скреплен печатью Техникума. На первой странице делается запись о дате начала ведения. Замена и изъятие страниц запрещены.

5.2. Журнал учета рабочего времени ведется для регистрации прибытия и ухода сотрудников Техникума.

5.3. Все журналы хранятся на КПП в течение года, после чего передаются в архив Техникума.

6. Запреты и действия при чрезвычайных ситуациях

6.1. Категорически запрещается проносить на территорию:

- * Огнестрельное, газовое, пневматическое оружие, колюще-режущие предметы.
- * Взрывчатые, легковоспламеняющиеся, отравляющие вещества, спиртосодержащие жидкости.
- * Наркотические средства и психотропные вещества.
- * Иные предметы, запрещенные законодательством РФ.

6.2. Запрещается:

- * Находиться на территории в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения.
- * Курить, распивать алкогольные напитки.
- * Приводить с собой животных.
- * Осуществлять коммерческую и рекламную деятельность без согласования.
- * Наносить повреждения имуществу Техникума.

6.3. При обнаружении подозрительных предметов, лиц или возникновении чрезвычайной ситуации (пожар, угроза теракта и т.д.) дежурный по КПП обязан:

- * Немедленно сообщить в правоохранительные органы и директору Техникума.
- * Действовать согласно плану эвакуации и инструкциям.

* По указанию директора или правоохранительных органов ограничить или прекратить доступ на территорию.

7. Ответственность

7.1. Лица, нарушившие настоящую Инструкцию, могут быть удалены с территории спортивных объектов.

7.2. За причиненный материальный ущерб виновные несут ответственность в соответствии с законодательством РФ.

7.3. Контроль за соблюдением настоящей Инструкции возлагается на дежурного администратора и заместителя директора по АХР.



/Адамов П.А./