

# УДОСТОВЕРЕНИЕ О ПОВЫШЕНИИ КВАЛИФИКАЦИИ

Настоящее удостоверение свидетельствует о том, что

**Тоноян**

(фамилия, имя, отчество)

**Соня Сергеевна**

с **05 февраля 2018** г. по **21 февраля 2018** г.

прошел(-ла) обучение в (на) **ООО «Инфоурок»**  
(наименование)

образовательного учреждения (подразделения) дополнительного профессионального образования)

Удостоверение является документом  
установленного образца о повышении квалификации

по **программе повышения квалификации**  
(наименование проблемы, темы, программы дополнительного профессионального образования)

**«Деятельность преподавателя СПО в условиях реализации ФГОС по ТОП-50»**

в объеме **108 часов**  
(количество часов)



Ректор (директор) \_\_\_\_\_

Секретарь \_\_\_\_\_

Регистрационный номер **6979**

**ПК 00007046**

Город **Смоленск** Год **2018**

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ  
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ

Государственное бюджетное образовательное учреждение  
дополнительного профессионального образования  
«Институт развития образования» Краснодарского края

# ДИПЛОМ

О ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПЕРЕПОДГОТОВКЕ

231200096513

Регистрационный номер

3691

Краснодар

Дата выдачи

2020 год

Настоящий диплом подтверждает то, что

Тоноян

(фамилия)

Соня Сергеевна

(имя, отчество)

с « 06 » мая 2020 г. по « 25 » сентября 2020 г.

прошел (а) профессиональную переподготовку в государственном бюджетном

образовательном учреждении дополнительного профессионального  
(наименование образовательного учреждения (подразделения) дополнительного профессионального образования)

образования «Институт развития образования» Краснодарского края

по программе: «Менеджмент в образовании»  
(наименование проблемы, темы, программы дополнительного профессионального образования)

в объеме 252 часа

Итоговая аттестационная комиссия решением № 24 « 22 » августа 2020 г.

Диплом предоставляет право на ведение профессиональной деятельности в области  
менеджмент в образовании



Председатель итоговой  
аттестационной комиссии Приходько С.С.

Ректор Гайдук Т.А.

Секретарь Баранова Т.Н.