

## **I. Общие положения**

**1.1.** Настоящее Положение о порядке и условиях предоставления мер социальной поддержки детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей в период обучения в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении Краснодарского края «Крымский индустриально –строительный техникум » (далее - Положение, техникум) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом Краснодарского края от 16.07.2013 г. № 2770-КЗ «Об образовании в Краснодарском крае», Федеральным законом от 21 декабря 1996 г. № 159-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей- сирот и детей, оставшихся без попечения родителей», Законом Краснодарского края от 31 мая 2005 г. № 880-КЗ «Об обеспечении дополнительных гарантий по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в Краснодарском крае», постановлением главы администрации Краснодарского края от 25 октября 2005 г. № 963 «Об утверждении норм обеспечения воспитанников детских домов, семейного типа, приемных семей, специальных учебно-воспитательных учреждений, детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, находящихся под опекой (попечительством), в школах - интернатах всех типов и государственных учреждениях профессионального образования, а также учащихся специальных (коррекционных) образовательных учреждений Краснодарского края», постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 22.06.2017 г. № 466 «Об утверждении порядков обеспечения питанием, одеждой, обувью, мягким и жестким инвентарем, оборудованием, форменной одеждой и иным вещевым имуществом (обмундированием), единовременным денежным пособием и выплатой денежной компенсации отдельным категориям граждан», уставом техникума и определяет порядок зачисления на полное государственное обеспечение и предоставления мер социальной поддержки при получении профессионального образования детьми-сиротами и детьми, оставшимся без попечения родителей, лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, обучающимися по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам среднего профессионального образования по очной форме обучения за счет средств краевого бюджета.

## **2. Термины и определения**

- **Дети-сироты** - лица в возрасте до 18 лет, у которых умерли оба или единственный родитель;

- **Дети, оставшиеся без попечения родителей**, - лица в возрасте до 18 лет, которые остались без попечения единственного родителя или обоих родителей в связи с лишением их родительских прав, ограничением их в родительских правах, признанием родителей безвестно отсутствующими,

недееспособными (ограниченно дееспособными), объявлением их умершими, установлением судом факта утраты лицом попечения родителей, отбыванием родителями наказания в учреждениях, исполняющих наказание в виде лишения свободы, нахождением в местах содержания под стражей подозреваемых и обвиняемых в совершении преступлений, уклонением родителей от воспитания своих детей или от защиты их прав и интересов, отказом родителей взять своих детей из образовательных организаций, медицинских организаций, организаций, оказывающих социальные услуги, а также в случае, если единственный родитель или оба родителя неизвестны, в иных случаях признания детей оставшимися без попечения родителей в установленном законом порядке;

- **Лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей**, - лица в возрасте от 18 до 23 лет, у которых, когда они находились в возрасте до 18 лет, умерли оба или единственный родитель, а также которые остались без попечения единственного или обоих родителей и имеют в соответствии с настоящим Федеральным законом право на дополнительные гарантии по социальной поддержке;

- **Полное государственное обеспечение и дополнительные гарантии по социальной поддержке при получении профессионального образования** - предоставление детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лицам, потерявшим в период обучения обоих родителей или единственного родителя, обучающимся по очной форме обучения по основным профессиональным образовательным программам за счет средств соответствующих бюджетов бюджетной системы Российской Федерации и (или) по программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих за счет средств бюджетов субъектов Российской Федерации или местных бюджетов, бесплатного питания, бесплатного комплекта одежды, обуви и мягкого инвентаря или возмещение их полной стоимости, предоставление жилого помещения в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 29 декабря 2012 года N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", законодательно закрепленных дополнительных мер по социальной защите прав детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, потерявших в период обучения обоих родителей или единственного родителя, а также бесплатное оказание медицинской помощи до завершения обучения по указанным образовательным программам;

- **Дополнительные гарантии по социальной поддержке** - законодательно закрепленные дополнительные меры по социальной защите прав детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, при получении ими среднего профессионального образования и высшего образования по очной форме обучения.

### **3. Порядок работы и полномочия комиссии по рассмотрению вопросов о зачислении на полное государственное обеспечение и предоставления дополнительных гарантий по социальной поддержке детей-сирот, детей без попечения родителей.**

**3.1.** Состав Комиссии утверждается приказом директора техникума в начале учебного года. В состав Комиссии входят:

- директор техникума - председатель Комиссии;
- заместитель директора по воспитательной работе;
- ведущий бухгалтер;
- ответственный секретарь приемной комиссии;
- заведующие отделениями;
- социальный педагог - секретарь комиссии

**3.2.** Комиссия в срок до первого сентября производит ревизию личных дел детей- сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот, оставшихся без попечения родителей, после чего готовит приказ об их зачислении на полное государственное обеспечение.

**3.3.** Комиссия выполняет следующие функции:

- координирует работу образовательного учреждения в области правовой и социальной защиты детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей- сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

- решает вопросы зачисления данной категории детей на полное государственное обеспечение, предоставление дополнительной гарантии по их социальной поддержке, предусмотренных Законодательством РФ;

- проводит заседания по мере необходимости;

- отвечает за всестороннее изучение вопросов, связанных с предоставлением полного государственного обеспечения и дополнительных гарантий по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в техникуме;

**3.4.** Все заседания Комиссии протоколируются и подписываются председателем Комиссии и ее членами. Ответственность за ведение протоколов возлагается на секретаря Комиссии.

**3.5.** Ответственность за сбор и учет документов детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, несут ответственный секретарь приемной комиссии и секретарь данной Комиссии.

**3.6.** Контроль сбора и учета документов детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, осуществляет заместитель директора по УВР.

**3.7.** Сформированные личные дела данной категории детей хранятся в воспитательной службе.

#### **4. Порядок и условия зачисления на полное государственное обеспечение и прекращение полного государственного обеспечения**

**4.1.** Приемная комиссия техникума формирует и предоставляет в Комиссию списки детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из их числа, зачисленных на первый курс обучения в техникум.

**4.2.** Обучающийся, относящийся к указанной категории граждан, подает на имя директора техникума заявление о предоставлении социальной поддержки по форме приложения 1 со следующими документами:

- свидетельство о рождении;
- ксерокопия паспорта (2,3,5 страницы);
- документы, подтверждающие отсутствие родителей: копии свидетельств о смерти, копия решения суда о лишении родительских прав/ о признании родителей (родителя) недееспособными/ о признании родителей (родителя) ограниченно дееспособными/ о признании родителей (родителя) безвестно отсутствующими/о признании родителей (родителя) умершими, справка из полиции о розыске родителей (родителя) (обновляется ежегодно), справка о нахождении родителей (родителя) в местах лишения свободы (обновляется ежегодно), справка из отдела ЗАГС о том, что отец записан со слов матери;

- для формирования личных дел детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из их числа дополнительно предоставляются: • постановление об установлении опеки/попечительства либо о направлении в государственное учреждение для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (предоставляется муниципальным органом опеки и попечительства или законными представителями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей);

- справка о наличии (отсутствии) закрепленного жилья;
- адреса и контактные телефоны обучающегося (студента), его законного представителя либо руководителя образовательного учреждения для детей- сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, муниципального органа опеки и попечительства.

**4.3.** Комиссия проверяет документы, предоставленные на детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из их числа, и на основании протокола заседания Комиссии директор техникума издает приказ о зачислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из их числа на полное государственное обеспечение и о предоставлении дополнительных гарантий по их социальной поддержке с момента зачисления в государственное образовательное учреждение.

**4.4.** Комиссия несет ответственность за всестороннее изучение вопросов, связанных с предоставлением полного государственного обеспечения детям-сиротам, детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа в техникуме.

**4.5.** Приказ является основанием для предоставления обучающимся государственных гарантий по социальной защите детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из их числа.

**4.6.** Заместитель директора по учебно-воспитательной работе в 3-х дневный срок информирует муниципальные органы опеки и попечительства, обучающегося о зачислении его на полное государственное обеспечение в письменной форме (приложение 2).

**4.7.** Прекращение полного государственного обеспечения обучающегося (студента) осуществляется приказом директора техникума с момента принятия Комиссией соответствующего решения с одновременным уведомлением муниципального органа опеки и попечительства (приложение 3) либо государственного образовательного учреждения для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

## **5. Порядок обеспечения питанием.**

**5.1.** Дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей имеют право на бесплатное питание.

**5.2.** Обучающиеся из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, проживающие в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, обеспечиваются питанием, одеждой, обувью, мягким и жестким инвентарем в соответствии с законодательством Краснодарского края.

**5.3.** Дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лица, потерявшие в период обучения обоих родителей или единственного родителя, обучающиеся по очной форме обучения по основным профессиональным образовательным программам и (или) по программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих за счет средств краевого бюджета или местных бюджетов, зачисляются на полное государственное обеспечение до завершения обучения по указанным образовательным программам.

**5.4.** Основанием обеспечения питанием обучающихся является приказ о зачислении в Техникум.

**5.5.** При отсутствии горячего питания, а также при наличии только одноразового горячего питания обучающимся, выплачивается компенсация в размере, эквивалентном стоимости горячего питания за каждый день.

**5.5.1.** Конкретный размер компенсации устанавливается Техникумом, на основании мониторинга цен, проводимого в соответствии с распоряжением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 25 июля 2011 года N 1174-р "Об утверждении Методических рекомендаций по расчету начальной (максимальной) цены государственного контракта, гражданско-правового договора бюджетного учреждения при размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных нужд и нужд бюджетных учреждений Краснодарского края", исходя из нормативов, утвержденных высшим исполнительным органом государственной власти Краснодарского края.

**5.5.2.** Для назначения денежной компенсации обучающимися (их законными представителями) представляются следующие документы (с предъявлением оригинала):

- заявление обучающихся (их законных представителей) о выплате денежной компенсации;

- копии документов, подтверждающих утрату обучающимся в несовершеннолетнем возрасте родительского попечения (представляются законными представителями обучающихся) (в случае, если в распоряжении организации, осуществляющей образовательную деятельность, либо в организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, находятся указанные документы, то представление их не требуется);

- копия акта органа опеки и попечительства о передаче несовершеннолетнего ребенка в семью на воспитание (под опеку (попечительство), в том числе под предварительную опеку (попечительство), в приемную или патронатную семью) либо в организацию для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (представляются законными представителями обучающихся).

**5.5.3.** При представлении документов для назначения денежной компенсации законным представителем обучающегося прилагается копия документа, удостоверяющего его личность.

**5.5.4.** Выплата компенсации производится ежемесячно по безналичному расчету путем перечисления денежных средств на счет или счета, открытые на имя обучающегося в банке или банках, при условии, что указанные денежные средства, включая капитализированные (причисленные) проценты на их сумму, застрахованы в системе обязательного страхования вкладов физических лиц в банках Российской Федерации и суммарный размер денежных средств, находящихся на счете или счетах в одном банке, не превышает предусмотренного Федеральным законом от 23 декабря 2003 года N 177-ФЗ "О страховании вкладов физических лиц в банках Российской Федерации" размера возмещения по вкладам, по заявлению обучающегося (его законного представителя) о выплате компенсации.

**5.5.5.** Выплата компенсации осуществляется в течение 10 рабочих дней с даты подачи заявления с документами, указанными в настоящем пункте.

**5.5.6.** Начисление компенсации осуществляется пропорционально периоду обучения, установленному в Техникуме, в соответствии с датой зачисления обучающегося в данную организацию. При зачислении обучающегося в Техникум, не в начале учебного года начисление компенсации производится с даты зачисления и пропорционально периоду обучения.

## **6. Порядок обеспечения одеждой, обувью, мягким и жестким инвентарем**

**6.1.** Основанием обеспечения одеждой, обувью, мягким и жестким инвентарем обучающихся является приказ о зачислении в Техникум.

**6.2.** Обучающиеся обеспечиваются одеждой, обувью, жестким и мягким инвентарем по нормативам, утвержденным высшим исполнительным органом государственной власти Краснодарского края.

**6.2.1.** Одежда выдается обучающимся новой согласно размерам одежды, обуви и головных уборов каждого обучающегося. Срок носки одежды исчисляется со дня ее выдачи.

**6.3.** Разрешается при переводе обучающихся в аналогичные организации, направлении в профессиональные образовательные организации, образовательные организации высшего образования, их трудоустройстве, передаче на семейные формы устройства в семьи граждан (под опеку (попечительство), в том числе под предварительную опеку (попечительство), в приемную или патронатную семью) оставлять им (по их желанию) одежду и обувь, бывшие в их пользовании в период их проживания в организации, срок носки которых не истек.

**6.4.** По желанию обучающихся взамен одежды, обуви и мягкого инвентаря им может выдаваться компенсация наличными денежными средствами с учетом нормативов, утвержденных высшим исполнительным органом государственной власти Краснодарского края.

**6.4.1.** Конкретный размер компенсации устанавливается организацией, осуществляющей образовательную деятельность, на основании мониторинга цен, проводимого в соответствии с распоряжением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 25 июля 2011 года N 1174-р "Об утверждении Методических рекомендаций по расчету начальной (максимальной) цены государственного контракта, гражданско-правового договора бюджетного учреждения при размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных нужд и нужд бюджетных учреждений Краснодарского края", исходя из нормативов, утвержденных высшим исполнительным органом государственной власти Краснодарского края.

**6.4.2.** Для назначения денежной компенсации обучающимися (их законными представителями) представляются следующие документы (с предъявлением оригинала):

- заявление обучающихся (их законных представителей) о выплате денежной компенсации;

- копии документов, подтверждающих утрату обучающимся в несовершеннолетнем возрасте родительского попечения (представляются законными представителями обучающихся) (в случае, если в распоряжении организации, осуществляющей образовательную деятельность, либо в организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, находятся указанные документы, то представление их не требуется);

- копия акта органа опеки и попечительства о передаче несовершеннолетнего ребенка в семью на воспитание (под опеку (попечительство), в том числе под предварительную опеку (попечительство), в приемную или патронатную семью) либо в организацию для детей-сирот и

детей, оставшихся без попечения родителей (представляются законными представителями обучающихся).

**6.4.3.** При представлении документов для назначения денежной компенсации законным представителем обучающегося прилагается копия документа, удостоверяющего его личность.

**6.4.4.** Выплата компенсации производится ежемесячно по безналичному расчету путем перечисления денежных средств на счет или счета, открытые на имя обучающегося в банке или банках, при условии, что указанные денежные средства, включая капитализированные (причисленные) проценты на их сумму, застрахованы в системе обязательного страхования вкладов физических лиц в банках Российской Федерации и суммарный размер денежных средств, находящихся на счете или счетах в одном банке, не превышает предусмотренного Федеральным законом от 23 декабря 2003 года N 177-ФЗ "О страховании вкладов физических лиц в банках Российской Федерации" размера возмещения по вкладам, по заявлению обучающегося (его законного представителя) о выплате компенсации.

**6.4.5.** Выплата компенсации осуществляется в течение 10 рабочих дней с даты подачи заявления с документами, указанными в настоящем пункте.

**6.4.6.** Начисление компенсации осуществляется пропорционально периоду обучения, установленному в образовательной организации, в соответствии с датой зачисления обучающегося в образовательную организацию.

**6.4.7.** При зачислении обучающегося в Техникум не в начале учебного года начисление компенсации осуществляется с даты зачисления и пропорционально периоду обучения.

## **7. Порядок**

**обеспечения комплектом одежды, обувью, мягким инвентарем, оборудованием и единовременным денежным пособием детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, потерявших в период обучения обоих родителей или единственного родителя, - выпускников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, обучавшихся по основным образовательным программам за счет средств краевого бюджета, за исключением лиц, продолжающих обучение по основным образовательным программам по очной форме за счет средств краевого бюджета**

**7.1.** Настоящий Порядок определяет правила обеспечения комплектом одежды, обувью, мягким инвентарем, оборудованием и единовременным денежным пособием детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, потерявших в период обучения обоих родителей или единственного родителя, - выпускников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, обучавшихся по основным образовательным



программам за счет средств краевого бюджета (далее - выпускники), за исключением лиц, продолжающих обучение по основным образовательным программам по очной форме за счет средств краевого бюджета.

**7.2.** Выпускники однократно обеспечиваются комплектом одежды, обувью, мягким инвентарем и оборудованием за счет средств краевого бюджета по нормативам, утвержденным высшим исполнительным органом государственной власти Краснодарского края, и единовременным денежным пособием в размере 500 (пятисот) рублей.

**7.3.** Разрешается при поступлении выпускников в профессиональные образовательные организации, образовательные организации высшего образования оставлять им (по их желанию) одежду и обувь, срок носки которых не истек, бывшие в их пользовании в период нахождения в организации, осуществляющей образовательную деятельность.

**7.4.** Единовременное денежное пособие предоставляется организациями, осуществляющими образовательную деятельность, по заявлению, поданному выпускниками (их законными представителями) не менее чем за 30 дней до окончания пребывания в организации, осуществляющей образовательную деятельность.

Выплата единовременного денежного пособия осуществляется в течение 10 рабочих дней с даты подачи заявления.

**7.5.** Выплата единовременного денежного пособия производится по безналичному расчету путем перечисления денежных средств на счет или счета, открытые на имя выпускника в банке или банках, при условии, что указанные денежные средства, включая капитализированные (причисленные) проценты на их сумму, застрахованы в системе обязательного страхования вкладов физических лиц в банках Российской Федерации и суммарный размер денежных средств, находящихся на счете или счетах в одном банке, не превышает предусмотренного Федеральным законом от 23 декабря 2003 года N 177-ФЗ "О страховании вкладов физических лиц в банках Российской Федерации" размера возмещения по вкладам, по заявлению выпускника (его законного представителя) о выплате единовременного денежного пособия.

## **8. Порядок**

**выплаты денежной компенсации взамен приобретения одежды, обуви, мягкого инвентаря и оборудования выпускникам организаций, осуществляющих образовательную деятельность, обучавшимся по основным образовательным программам за счет краевого бюджета - детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшимся без попечения родителей, лицам, потерявшим в период обучения обоих родителей или единственного родителя, за исключением лиц, продолжающих обучение по основным образовательным программам по очной форме обучения**

**8.1.** Настоящий Порядок определяет процедуру выплаты денежной компенсации взамен приобретения одежды, обуви, мягкого инвентаря и оборудования выпускникам организаций, осуществляющих образовательную

деятельность, обучавшимся по основным образовательным программам за счет краевого бюджета - детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшимся без попечения родителей, лицам, потерявшим в период обучения обоих родителей или единственного родителя, за исключением лиц, продолжающих обучение по основным образовательным программам по очной форме обучения (далее - выпускники).

**8.2.** Организации, осуществляющие образовательную деятельность, в которых выпускники обучались за счет средств краевого бюджета (далее - образовательные организации), предоставляют по желанию выпускников денежную компенсацию взамен приобретения одежды, обуви, мягкого инвентаря и оборудования (далее - денежная компенсация).

**8.3.** Для назначения денежной компенсации за 30 дней до окончания пребывания в образовательной организации, осуществляющей образовательную деятельность, выпускниками (их законными представителями) представляются следующие документы (с предъявлением оригинала):

- заявление выпускника (его законного представителя) о выплате денежной компенсации;

- копии документов, подтверждающих утрату выпускником в несовершеннолетнем возрасте родительского попечения (представляются законными представителями выпускников) (в случае, если в распоряжении образовательной организации находятся указанные документы, то представление их не требуется);

- копия акта органа опеки и попечительства о передаче несовершеннолетнего ребенка в семью на воспитание (под опеку (попечительство), в том числе под предварительную опеку (попечительство), в приемную или патронатную семью) либо в организацию для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (представляются законными представителями выпускников).

**8.3.1.** При представлении документов для назначения денежной компенсации законным представителем выпускника прилагается копия документа, удостоверяющего его личность.

**8.4.** Образовательные организации в течение 10 рабочих дней со дня получения заявления рассматривают его и принимают одно из следующих решений:

- о выплате выпускникам денежной компенсации;
- об отказе в выплате выпускникам денежной компенсации.

**8.4.1.** Решение об отказе в выплате выпускникам денежной компенсации принимается в случае:

- несоответствия статуса заявителя категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, потерявших в период обучения обоих родителей или единственного родителя;

- непредставления документов, предусмотренных пунктом 6.3 настоящего Порядка.

**8.5.** Образовательные организации доводят информацию о решении, до сведения выпускников (их законных представителей) в письменной форме в течение 3 рабочих дней со дня его принятия.

**8.6.** Денежная компенсация может быть выдана выпускникам или перечислена на счет или счета, указанные в заявлении и открытые на имя выпускников в банке или банках, при условии, что указанные денежные средства, включая капитализированные (причисленные) проценты на их сумму, застрахованы в системе обязательного страхования вкладов физических лиц в банках Российской Федерации и суммарный размер денежных средств, находящихся на счете или счетах в одном банке, не превышает предусмотренного Федеральным законом от 23 декабря 2003 года N 177-ФЗ "О страховании вкладов физических лиц в банках Российской Федерации" размера возмещения по вкладам, в течение 10 рабочих дней со дня издания распорядительного акта образовательной организации об отчислении выпускников из образовательной организации в связи с окончанием срока обучения.

**8.7.** Размер денежной компенсации выпускникам рассчитывается образовательной организацией ежегодно на 1 января в соответствии с нормативами обеспечения одеждой, обувью, мягким инвентарем и оборудованием детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, потерявших в период обучения обоих родителей или единственного родителя, - выпускников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, обучавшихся по основным образовательным программам за счет средств краевого бюджета, за исключением лиц, продолжающих обучение по основным образовательным программам по очной форме за счет средств краевого бюджета, утвержденными высшим исполнительным органом государственной власти Краснодарского края, на основании мониторинга цен, проводимого в соответствии с распоряжением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 25 июля 2011 года N 1174-р "Об утверждении Методических рекомендаций по расчету начальной (максимальной) цены государственного контракта, гражданско-правового договора бюджетного учреждения при размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных нужд и нужд бюджетных учреждений Краснодарского края".

## **9. Порядок выплаты и размер государственной социальной стипендии**

**9.1.** Порядок назначения и выплаты государственной социальной стипендии регулируется Положением о порядке назначения и выплаты государственных академических стипендий, государственных социальных

стипендий и других денежных выплатах обучающимся, утверждаемом приказом директора техникума.

**9.2.** При предоставлении обучающимся детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, академического отпуска по медицинским показаниям за ними сохраняется на весь период полное государственное обеспечение.

**9.3.** Детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, обучающимся в техникуме за счет средств краевого бюджета по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам, наряду с полным государственным обеспечением выплачивается государственная социальная стипендия, размер которой не может быть меньше норматива государственной социальной стипендии для формирования стипендиального фонда.

**9.4.** При наличии академической задолженности по результатам промежуточной аттестации выплата государственной социальной стипендии обучающимся не приостанавливается и выплачивается в полном объеме.

**9.5.** При предоставлении обучающимся детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, академического отпуска по медицинским показаниям выплата социальной стипендии им не прекращается.

## **10. Размер и порядок выплаты пособия на приобретение учебной литературы и письменных принадлежностей**

**10.1.** Ежегодное пособие на приобретение учебной литературы и письменных принадлежностей детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детям, оставшимся без попечения родителей выплачивается в размере трехмесячной стипендии, а также сто процентов заработной платы, начисленной в период производственного обучения и производственной практики.

**10.2.** Размер и порядок выплаты пособия на приобретение учебной литературы и письменных принадлежностей детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшимся без попечения родителей, обучающимся за счет средств краевого бюджета по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам, устанавливается нормативными правовыми актами высшего исполнительного органа государственной власти Краснодарского края.

## **11. Порядок обеспечения бесплатным проездом**

**11.1.** Дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, обучающиеся за счет средств федерального бюджета по основным образовательным программам, обеспечиваются бесплатным проездом на

городском, пригородном, в сельской местности на внутрирайонном транспорте (кроме такси), а также бесплатным проездом один раз в год к месту жительства и обратно к месту учебы.

Порядок проезда детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, обучающихся за счет средств бюджетов субъектов Российской Федерации или местных бюджетов по основным образовательным программам, на городском, пригородном, в сельской местности на внутрирайонном транспорте (кроме такси), а также проезда один раз в год к месту жительства и обратно к месту учебы определяется нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации.

**11.2.** Дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, а также лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей в трехдневный срок представляют в бухгалтерию использованные проездные билеты, подтверждающие проезд к месту жительства и обратно к месту учебы.

В случае несоответствия полученных денежных средств фактической стоимости проездного билета бухгалтерией производится перерасчет денежных средств.

**11.3.** Объем расходов на обеспечение детей сирот бесплатным проездом в период каникул к месту жительства и обратно к месту учебы определяется исходя из сложившейся средней стоимости одной поездки и планируемого количества приобретаемых проездных билетов.