

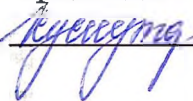
Министерство образования, науки и молодежной политики
Краснодарского края
государственное бюджетное профессиональное образовательное
учреждение Краснодарского края
«Крымский индустриально-строительный техникум»

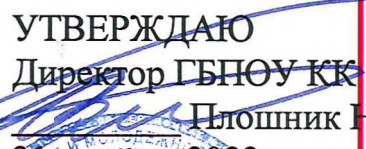
**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

ПМ.04 Участие в организации и осуществлении финансового контроля

по специальности 38.02.06 Финансы

2023

РАССМОТРЕНО
Цикловой методической комиссией
«Экономика и управление»
30 августа 2023 г.
Председатель
 Е.Н. Хуснутдинова

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ КК КИСТ
 Плошник Н.В.
31 августа 2023 г.



Рассмотрена
на заседании педагогического совета
протокол № 1 от 31 августа 2023 г.

Рабочая программа профессионального модуля разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.06 Финансы, утвержденного Минобрнауки России приказ № 65 от 05.02.2018 г, зарегистрированного Минюстом № 50134 от 26.02.2018 г., входящей в состав укрупненной группы 38.00.00 Экономика и управление, социально-экономического профиля профессионального образования.

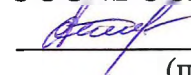
Организация разработчик: ГБПОУ КК КИСТ

Разработчик:

Хачатурьянц С.С.,
преподаватель ГБПОУ КК КИСТ

Рецензенты:

Андреенко Е.И., руководитель филиала
ООО «РОСГОССТРАХ»



(подпись)

Ангелиди К.Н., преподаватель
ГБПОУ КК КТК

Квалификация по диплому:



(подпись)

СОДЕРЖАНИЕ

		Стр.
1.	ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	4
2.	СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	7
3.	УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	22
4.	КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	27

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ 04 Участие в организации и осуществлении финансового контроля

1.1. Цель и планируемые результаты освоения профессионального модуля

В результате изучения профессионального модуля студент должен освоить основной вид деятельности «Участие в организации и осуществлении финансового контроля» и соответствующие ему общие компетенции, и профессиональные компетенции:

1.1.1. Перечень общих компетенций

Код	Наименование общих компетенций
ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 02	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие
ОК 04	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей
ОК 09	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 10	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках
ОК 11	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.
ЛР 2	Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций.
ЛР 13	Соблюдающий в своей профессиональной деятельности этические принципы: честности, независимости, профессионального скептицизма, противодействия коррупции и экстремизму, обладающий системным мышлением и умением принимать решение в условиях риска и неопределенности
ЛР 14	Готовый соответствовать ожиданиям работодателей: проектно-мыслящий, эффективно взаимодействующий с членами команды и сотрудничающий с другими людьми, осознанно выполняющий профессиональные требования, ответственный, пунктуальный, дисциплинированный, трудолюбивый, критически мыслящий, нацеленный на достижение поставленных целей;

	демонстрирующий профессиональную жизнестойкость
ЛР 15	Открытый к текущим и перспективным изменениям в мире труда и профессий

1.1.2. Перечень профессиональных компетенций

Код	Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций
ВД 4	Участие в организации и осуществлении финансового контроля
ПК 4.1	Разрабатывать план и программу проведения контрольных мероприятий, оформлять результаты проведенных контрольных мероприятий, вырабатывать рекомендации по устранению недостатков и рисков, оценивать эффективность контрольных процедур
ПК 4.2.	Осуществлять предварительный, текущий и последующий контроль хозяйственной деятельности объектов финансового контроля
ПК 4.3.	Участвовать в ревизии финансово-хозяйственной деятельности объекта финансового контроля
ПК 4.4.	Обеспечивать соблюдение требований законодательства в сфере закупок для государственных и муниципальных нужд

1.1.3. В результате освоения профессионального модуля студент должен:

Иметь практический опыт	организации и проведении финансового контроля; осуществлении расчетов и проведении анализа основных показателей, характеризующих состояние государственных и муниципальных финансов, финансов организаций; обобщении результатов анализа основных показателей финансово-экономической деятельности объектов финансового контроля, разработке и осуществлении мер, направленных на повышение эффективности использования финансовых ресурсов; планировании, анализе и контроле финансово-хозяйственной деятельности объектов финансового контроля; применении законодательства и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, регулирующих деятельность в сфере закупок.
Уметь	осуществлять контроль за формированием и использованием средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации; использовать методы экономического анализа; применять программное обеспечение при организации и осуществлении финансового контроля; проводить проверки, ревизии финансово-хозяйственной деятельности объектов финансового контроля в соответствии с видом и программой контрольного мероприятия; осуществлять предварительный и текущий контроль за операциями по исполнению бюджетов; применять различные методы и приемы контроля и анализа финансово-хозяйственной деятельности объектов финансового контроля; проводить внутренний контроль и аудит с учетом особенностей организаций; оформлять результаты проведенных контрольных мероприятий путем составления актов и справок; осуществлять контроль за реализацией материалов проведенных ревизий и проверок;

	<p>подготавливать рекомендации, направленные на повышение эффективности использования средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;</p> <p>проводить мероприятия по предупреждению, выявлению и пресечению нарушений законодательства Российской Федерации в сфере финансов; проверять необходимую документацию для проведения закупочной процедуры и заключения контрактов; осуществлять проверку соблюдения требований законодательства при проведении закупочных процедур</p> <p><i>определять необходимые критерии контроля</i></p> <p><i>осуществлять поиск источников информации для формирования доказательной базы</i></p> <p><i>обжаловать решение налоговых органов</i></p> <p><i>Организовывать контрольную деятельность</i></p> <p><i>Реализовывать основные методы внутреннего контроля</i></p> <p><i>Документировать результаты выездной налоговой проверки.</i></p> <p><i>Использовать расчетно-аналитические методы налогового контроля</i></p>
Знать	<p>нормативные и иные акты, регулирующие организационно-правовые положения и финансовую деятельность объектов финансового контроля; нормативные и иные акты, регламентирующие деятельность органов, осуществляющих финансовый контроль;</p> <p>требования законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих деятельность в сфере закупок;</p> <p>структуру, полномочия и методы работы органов, осуществляющих финансовый контроль, порядок их взаимодействия;</p> <p>особенности организации и проведения контрольных мероприятий органами, осуществляющими финансовый контроль;</p> <p>методики проведения экономического анализа финансово-хозяйственной деятельности объектов финансового контроля;</p> <p>состав бухгалтерской, финансовой и статистической отчетности объектов финансового контроля;</p> <p>методы проверки хозяйственных операций;</p> <p>методы контроля сохранности товарно-материальных ценностей;</p> <p>значение, задачи и общие принципы аудиторского контроля;</p> <p>порядок использования государственной (муниципальной) собственности; основные контрольные мероприятия в ходе реализации процедур по исполнению бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;</p> <p>основные контрольные мероприятия при осуществлении закупок для государственных (муниципальных) нужд</p> <p><i>органы контроля и надзора в финансово-бюджетной сфере государства.</i></p> <p><i>пути совершенствования системы государственного финансового контроля.</i></p> <p><i>понятие и виды налоговых проверок.</i></p>

Количество часов, отводимое на освоение профессионального модуля.

Всего часов -216 часов

В том числе в форме практической подготовки - 216

Из них на освоение МДК – 108 часов

в т.ч. вариативная часть-46 часов

в том числе самостоятельная работа – 6 часов

практики, в том числе производственную – 72 часа

учебная 36 часов

2. Структура и содержание профессионального модуля ПМ 04

2.1. Структура профессионального модуля

Коды профессиональных и общих компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Суммарный объем нагрузки		Объем профессионального модуля, ак. час.							
		Всего часов	в т. ч. в форме практической подготовки	Работа обучающихся во взаимодействии с преподавателем						Экзамен по ПМ	Самостоятельная работа
				Обучение по МДК				Практики			
				Всего	Промежут. аттест.	В том числе		Учебная	Производственная		
Лабораторных и практических занятий	Курсовых работ (проектов)										
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
ПК 4.1. – ПК 4.4. ОК 01 – ОК 06, ОК 09 – ОК 11, ЛР 1, ЛР 2, ЛР 3, ЛР 4, ЛР 7, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15	Раздел 1. Осуществление финансового контроля деятельности экономического субъекта	108	108	102		56	-	36			6
ПК 4.1 – ПК 4.4 ОК 01 – ОК 06, ОК 09 – ОК 11, ЛР 1– ЛР 4, ЛР 7, ЛР 13 – ЛР 15	Производственная практика (по профилю специальности), часов	72	72						72		
	Всего:	216	216	102		56	-	36	72		6

2.2. Тематический план и содержание профессионального модуля

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, внеаудиторная (самостоятельная) работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем, ак. ч / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч
1	2	3
Раздел 1. ПМ. 04 Осуществление финансового контроля деятельности экономического субъекта		216
МДК. 04.01 Финансовый контроль деятельности экономического субъекта		108
Тема 1. Основы организации финансового контроля	<p>Содержание</p> <p>1. Введение. Сущность, роль и функции контроля, его цели и задачи. Экономическое содержание контроля как элемента системы управления. Понятие финансового контроля, его цели и задачи. Элементы финансового контроля. Субъекты и объекты финансового контроля. Принципы организации финансового контроля.</p> <p>2. Формы и виды финансового контроля, их экономическая интерпретация. Внешний и внутренний финансовый контроль экономического субъекта, их взаимосвязь и различие.</p> <p>3. <i>Органы контроля и надзора в финансово-бюджетной сфере государства. Механизмы осуществления государственного финансового контроля в России. Нормативно-правовое регулирование организации государственного финансового контроля. Основные проблемы государственного финансового контроля. Пути совершенствования системы государственного финансового контроля.</i></p> <p>В том числе практических занятий</p> <p>Решение ситуационных задач по видам и формам финансового контроля, применяемых к различным субъектам хозяйствования</p> <p><i>Определение необходимых критериев контроля.</i></p> <p><i>Поиск источников информации для формирования доказательной базы.</i></p>	<p>20</p> <p>4+10</p> <p>6</p> <p>2+4</p>
	Содержание	8

Тема 2. Организация внешнего финансового контроля экономического субъекта	1. Государственный (муниципальный) финансовый контроль, его основные задачи и направления. Объекты государственного (муниципального) финансового контроля. Система органов государственного (муниципального) финансового контроля, их полномочия и ответственность. Внутренний и внешний государственный (муниципальный) финансовый контроль. Государственный финансовый мониторинг как инструмент противодействия легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем.	6
	2. Базовые принципы построения системы превентивного государственного финансового контроля в Российской Федерации в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд. Органы, осуществляющие государственный контроль в сфере закупок.	
	3. Независимый (аудиторский) финансовый контроль. Правовые основы аудиторской деятельности. Аудит в системе финансового контроля экономического субъекта.	
	В том числе практических занятий	2
	Расчет эффективности работы контрольного органа за отчетный период. Определение коэффициента действенности контроля за отчетный период	2
Тема 3. Внутренний финансовый контроль в системе управления экономического субъекта	Содержание	8
	1. Основные задачи и направления внутреннего финансового контроля. Организация внутрифирменного финансового контроля в организациях, элементы внутреннего контроля, условия эффективности его осуществления. Влияние эффективности организации внутреннего контроля на разработку системы мер по ограничению риска хозяйственной деятельности.	2
	В том числе практических занятий	6
	<i>Организация контрольной деятельности</i>	+2
	<i>Реализация основных методов внутреннего контроля</i>	+2
	Построение организационной модели внутреннего контроля экономического субъекта.	2
Тема 4. Инструменты и методы финансового контроля	Содержание	24
	1. Классификация инструментов финансового контроля. Проверка, ревизия, экспертиза, мониторинг. Особенности использования инструментов финансового контроля. Применение риск-ориентированного подхода.	10+4

	2. Сущность контрольного мероприятия, его основные этапы и последовательность их осуществления. Основные задачи, принципы и направления проведения контрольных процедур. Классификация контрольных мероприятий. Особенности их проведения в условиях внешнего и внутреннего контроля.	
	3. Подготовка и планирование проведения контрольного мероприятия. Состав отчетности организации, используемой в процессе финансового контроля. Документирование этапов, формирование выводов и предложений по его результатам.	
	4. Методы финансового контроля. Методы и специальные методические приемы документального контроля. Сплошной и выборочный способ документального контроля. Критерии классификации документов по существу отраженных в них операций. Методы и специальные методические приемы фактического контроля (инвентаризация, визуальное наблюдение, экспертная оценка), особенности их применения.	
	5. Оформление и реализация результатов контрольного мероприятия. Использование результатов для целей управления.	
	6. <i>Понятие и виды налоговых проверок. Камеральная налоговая проверка. Выездная налоговая проверка.</i>	
	В том числе практических занятий	10
	Составление плана контрольного мероприятия	2
	Оформление контрольного мероприятия	2
	<i>Документирование результатов выездной налоговой проверки.</i>	+2
	<i>Обжалование решений налоговых органов.</i>	+2
	<i>Формирование таблицы норм законодательства РФ соответствующих основным положениям рекомендаций ФАТФ.</i>	+2
Тема 5. Организация аудиторской проверки экономических субъектов	Содержание	4
	Общие понятия о методах аудиторской деятельности. Аудиторские доказательства и документы. Оценка систем внутреннего контроля. Приемы и способы получения аудиторских доказательств. Внутренние, внешние, собственные аудиторские доказательства. Качество доказательств в аудите: нормирующие и качественные доказательства; проверка оценки качества доказательств. Информация об итогах аудита. Аудиторское заключение, виды, основные требования к составлению. Ответственность аудиторов за результаты проверки.	2

	В том числе практических занятий и лабораторных работ	2
	1. Решение ситуационных задач по организации аудиторской проверки и оформлению ее результатов.	2
Тема 6. Направления контроля финансово-хозяйственной деятельности экономического субъекта	Содержание	38
	1. Особенности направлений финансового контроля на объектах различных видов экономической деятельности. Влияние отраслевых аспектов финансово-хозяйственной деятельности на выбор направлений и практическую организацию процесса контроля экономического субъекта. Особенности контроля организаций в секторе государственного и муниципального управления.	8
	2. Проверка обеспечения условий сохранности имущества экономического субъекта. Проверка операций с денежными средствами, операций с внеоборотными активами, операций по приобретению и использованию товарно-материальных ценностей.	
	3. Проверка расчетов с персоналом по оплате труда, расчетов с поставщиками и покупателями, контроль операций по производству и реализации продукции, финансовых результатов.	
	4. Разработка мероприятий по предотвращению и устранению нарушений, выявленных в процессе финансового контроля.	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	30
	1. Решение ситуационных задач по проверкам операций с денежными средствами в организациях и расчетов с поставщиками и покупателями	2
	2. Решение ситуационных задач по проверкам расчетов с персоналом по оплате труда в организациях	2
	3. Решение ситуационных задач по проверкам операций по приобретению и использованию товарно-материальных ценностей и операций с внеоборотными активами	2
	4. Решение ситуационных задач по контролю операций по производству и реализации продукции	2
	5. Решение ситуационных задач по проверкам финансовых результатов экономического субъекта	2
6. Решение ситуационных задач по проверкам организаций сектора государственного (муниципального) управления по использованию бюджетных средств, правильности проведения расчетов и отражению в учете фактов хозяйственной жизни	2	

	7. Решение ситуационных задач по проверкам государственного (муниципального) заказчика по вопросам законности, конкурентности и обоснованности осуществления закупочных процедур за отчетный период. Проверка расчета начальной (максимальной) цены контракта	2
	8. <i>Использование расчетно-аналитических методов налогового контроля</i>	+2
	9. <i>Отработка форм и методов контроля на стадии постановки на налоговый учет.</i>	+2
	10. <i>Отработка форм и методов контроля на стадии принятия налоговой и бухгалтерской отчетности</i>	+2
	11. <i>Отработка форм и методов контроля на стадии проведения камеральной проверки.</i>	+2
	12. <i>Отработка форм и методов контроля на стадии проведения выездной налоговой проверки.</i>	+2
	13. <i>Правовая регламентация проведения внутреннего контроля, осуществляемого в целях легализации доходов, полученных преступным путем.</i>	+2
	14. <i>Правовая регламентация регулирования международных связей в области борьбы с отмыванием преступных доходов и финансирования терроризма.</i>	+2
	15. <i>Правовая регламентация контрольных полномочий Центрального банка РФ.</i>	+2
	В том числе самостоятельной учебной работы 1. Проведение сравнения методов государственного финансового контроля 2. Проведение сравнения методов налогового контроля 3. Проверка расчетов с подотчетными лицами 4. Проверка формирования капитала экономического субъекта 5. <i>Нарушение бюджетного законодательства России и порядок применения бюджетных мер принуждения.</i>	4+2
Учебная практика		36

<p>Виды работ</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. На примере данных условной организации сформировать службу внутреннего контроля, составить блок-схему. 2. Составить план контрольных мероприятий по проверке условной организации. 3. Осуществить контроль за разработкой и соблюдением учётной политики и документооборотом условной организации. Проведение контроля локальных актов в части соблюдения законодательства. Оформить результаты проверки, сформулировать выводы и дать рекомендации. 4. Осуществить проверку затрат на производство готовой продукции и формирования себестоимости. Оформить результаты проверки, сформулировать выводы и дать рекомендации. 5. Осуществить проверку дебиторской и кредиторской задолженности. Оформить результаты проверки, сформулировать выводы и дать рекомендации. 6. Осуществить проверку правильности определения налоговой базы, применения налоговых ставок, исчисления налоговых платежей, соблюдения сроков уплаты налогов, сборов и страховых взносов условной организации. Оформить результаты проверки, сформулировать выводы и дать рекомендации. 7. Осуществить проверку правильности формирования и использования субсидии на выполнение государственного (муниципального) задания государственного (муниципального) учреждения. Оформить результаты проверки, сформулировать выводы и дать рекомендации. 8. Осуществить проверку правильности формирования цены для платного предоставления государственных (муниципальных) услуг населению организацией сектора государственного (муниципального) управления. Оформить результаты проверки, сформулировать выводы и дать рекомендации. 9. Осуществить проверку закупочных процедур государственного (муниципального) заказчика за определенный период. Оформить результаты проверки, сформулировать выводы и дать рекомендации. 	
<p>Производственная практика (по профилю специальности)</p> <p>Виды работ:</p> <p>а) в органах государственного (муниципального) финансового контроля:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Ознакомиться с положениями Бюджетного кодекса РФ в части требований по организации и проведению государственного (муниципального) финансового контроля, с положениями Федерального закона РФ от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» в части проведения контроля, с Кодексом об административных правонарушениях РФ в части административных правонарушений в бюджетно-финансовой сфере, с нормативными правовыми актами субъекта Российской Федерации (муниципального образования), регламентирующими деятельность органов внешнего и внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля. 	72

2. Ознакомиться с Положением о контрольном органе, с его местом в системе органов государственной власти (местного самоуправления) и ролью в осуществлении государственного (муниципального) финансового контроля. Ознакомиться с правилами внутреннего распорядка контрольного органа и техникой безопасности на рабочем месте. Ознакомиться с нормативными документами, регулирующими проведение мероприятий по контролю данным контрольным органом, оформление результатов контрольных мероприятий. Описать в отчете.
3. Изучить объекты контроля данного контрольного органа, сферу их деятельности, ознакомиться с нормативными правовыми документами главных распорядителей бюджетных средств, регламентирующими их деятельность. Изучить бюджетные процедуры, подлежащие финансовому контролю со стороны данного контрольного органа. Описать в отчете.
4. Изучить порядок планирования проверок, составить план проверки в отношении 2-3 объектов контроля.
5. Принять участие в проведении контрольных мероприятий (если такое мероприятие не противоречит регламенту мероприятий по контролю).
6. Изучить материалы 2-3 ревизий (проверок), проведенных специалистами контрольного органа, в том числе с участием студента, проходящего практику (если такое участие не противоречит регламенту мероприятий по контролю). Описать в отчете. Привести примеры проведения контроля различных бюджетных процедур по материалам выбранных ревизий (проверок).
7. Изучить порядок реализации материалов ревизий (проверок) контрольного органа. Ознакомиться с процедурой привлечения к административной ответственности за допущенные административные правонарушения в бюджетно-финансовой сфере. Описать в отчете.

б) в аудиторских организациях:

1. Ознакомиться со структурой аудиторской организации, описать в отчете.
2. Изучить внутренние стандарты аудиторской организации, ознакомиться с порядком формирования групп аудиторов для проведения аудиторских проверок, исходя из особенностей аудируемых лиц. Описать в отчете.
3. Изучить требования по соблюдению этических норм и правил, установленных в Кодексе этики аудиторов и внутренними стандартами аудиторской организации. Описать в отчете.
4. Изучить порядок определения уровня существенности и риска необнаружения при оценке выявленных искажений в соответствии с внутренними стандартами аудиторской организации.
5. Изучить порядок планирования аудиторской проверки на примере организации – клиента аудиторской компании (индивидуального аудитора): описать в отчете.
6. Составить общую стратегию и план аудита для аудируемого лица (по одному из разделов бухгалтерского учета или форме бухгалтерской (финансовой) отчетности), оформить рабочую документацию в отчете.

7. Проанализировать письмо-соглашение об условиях аудиторского задания, содержание договора на проведение аудиторской проверки. Определить особенности данных документов в зависимости от видов деятельности аудируемых лиц (рассмотреть 2–3 примера). Составить сравнительную таблицу в отчете, сформулировать выводы.
8. На основании данных бухгалтерской (финансовой) отчетности аудируемого лица провести проверку правильности заполнения форм в соответствии с нормативными документами, состав отчетности, порядок представления информации (степень детализации статей, наличие/отсутствие пояснений и т.д.). Сформулировать выводы.
9. Изучить порядок подготовки аудиторского заключения: обзор рабочих документов, оценку достаточности выявленных доказательств, содержание итоговой информации, виды аудиторских заключений. Описать в отчете.
10. Изучить действия аудиторов в случаях выявления фактов коррупционных правонарушений аудируемого лица. Описать в отчете.

в) в организациях любой формы собственности:

1. Ознакомиться со структурой организации, изучить внутренние локальные акты по учреждению службы внутреннего контроля и аудита (возложению обязанностей внутренних контролеров на должностных лиц). Описать в отчете.
2. Изучить документы экономического субъекта – объекта практики по проведению контрольных мероприятий при ведении бухгалтерского учета, порядок оформления их результатов (инвентаризация, сверка аналитических и синтетических счетов, сверка расчетов с контрагентами и т.д.). Описать в отчете, сформулировать выводы.
3. Проанализировать порядок документооборота (информационные системы), связанного с ведением бухгалтерского учета и подготовкой бухгалтерской (финансовой) отчетности. Описать в отчете, сформулировать выводы.
4. Изучить и описать в отчете применение аналитических процедур в рамках организации внутреннего контроля и оценки рисков деятельности экономического субъекта (методы сравнения и методы факторного анализа), формирование выводов и предложений, представление руководству.
5. Проанализировать организацию мониторинга средств контроля (тестирование систем внутреннего контроля) для оценки их эффективности. Описать в отчете.

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Для реализации программы профессионального модуля предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «Финансового контроля», оснащенный оборудованием:

посадочные места по количеству обучающихся;

рабочее место преподавателя;

комплект наглядно-раздаточных пособий для проведения практических занятий по организации и осуществлению различных форм финансового контроля;

техническими средствами обучения:

компьютер с лицензионным программным обеспечением

мультимедийный проектор.

Мастерская «Финансы» оснащается:

Локальной сетью с выходом в Интернет и с подключенным к нему многофункциональным устройством не менее чем на 27 подключений;

Рабочее место обучающегося: офисный стул, стол, персональный компьютер с установленной операционной системой (системный блок + монитор) или моноблок, 12-разрядный бухгалтерский калькулятор – по количеству обучающихся;

Рабочее место преподавателя: проектор + интерактивная доска + подключенный к ним компьютер

Программное обеспечение:

1С: Предприятие 8.3 Комплект для высших и средних учебных заведений.

Из которого задействуются в образовательном процессе следующие конфигурации:

1С: Бухгалтерия государственного учреждения. К которой требуется дополнительно подключить сервис 1С: Государственные и муниципальные закупки.

1С Бухгалтерия 8.

1С: Управление нашей фирмой.

Дополнительно к Комплекту необходима профессиональная Конфигурация 1С: Бюджет муниципального образования.

Вместо указанного выше программного обеспечения возможно использование другого ПО, аналогичного по функционалу, на усмотрение учебного заведения.

Информационно-справочная правовая система с ежедневным обновлением.

Офисный пакет приложений: Текстовый процессор, электронные таблицы, пакет презентационной графики.

Программа для просмотра электронных документов.

Программы для архивирования / разархивирования данных.

Реализация образовательной программы предполагает обязательную учебную и производственную практику.

Учебная практика реализуется в лабораториях и мастерских профессиональной образовательной организации и требует наличия оборудования, инструментов, расходных материалов, обеспечивающих выполнение всех видов работ, определенных содержанием программ профессиональных модулей, в том числе оборудования и инструментов, используемых при проведении чемпионатов WorldSkills и указанных в инфраструктурных листах конкурсной документации WorldSkills по компетенции «Финансы» (или их аналогов).

Производственная практика реализуется в организациях, обеспечивающих деятельность обучающихся в профессиональной области финансы направление деятельности которых соответствует профессиональной деятельности обучающихся:

в финансовых органах,

в органах Федерального казначейства,
в органах Федеральной налоговой службы,
в органах государственного (муниципального) финансового контроля,
в государственных (муниципальных) учреждениях,
в коммерческих организациях, независимо от организационно-правовой формы (хозяйственных обществах, государственных (муниципальных) унитарных предприятий, производственных кооперативах, хозяйственных товариществах).

Оборудование организаций и технологическое оснащение рабочих мест производственной практики должно соответствовать содержанию профессиональной деятельности и дать возможность обучающемуся овладеть профессиональными компетенциями по всем видам деятельности, предусмотренных программой, с использованием современных технологий, материалов и оборудования.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации имеет печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе.

3.2.1. Основные печатные и электронные издания:

1. Борисова, Н. М. Финансовый контроль деятельности экономического субъекта: учебное пособие для СПО / Н. М. Борисова, Г. В. Цветова. — Саратов, Москва: Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2020. — 114 с. — ISBN 978-5-4488-0905-7, 978-5-4497-0746-8. — Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/98667> (дата обращения: 07.09.2020).
2. Борисова, Н. М. Финансовый контроль деятельности экономического субъекта: практикум для СПО / Н. М. Борисова, Г. В. Цветова. — Саратов, Москва: Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2020. — 82 с. — ISBN 978-5-4488-0906-4, 978-5-4497-0747-5. — Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/98668> (дата обращения: 07.09.2020).
3. Казакова, Н.А., Ефремова, Е. И. Аудит. Учебник для СПО / под общ. ред. Казаковой Н.А. – Москва: Издательство Юрайт, 2021 -409 – Профессиональное образование – Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru/bcode/433295>
4. Зотиков, Н.З. Налоговый аудит: учебное пособие для СПО/ Саратов: Профобразование, 2021 – 182с. Текст: электронный// Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROF-образование: [сайт]. – URL: <https://profspo.ru/books/99950.html>

3.2.2. Дополнительные источники

1. Маслова, Т. С. Контроль и ревизия в бюджетных учреждениях : учебное пособие. — 2-е изд., перераб. / Т. С. Маслова. — Москва : Магистр : ИНФРА-М, 2020. — 336 с. - ISBN 978-5-9776-0446-8. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1065818>
2. Финансовое право. Практикум: учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. М. Ашмарина [и др.]; под редакцией Е. М. Ашмариной, Е. В. Тереховой. — 2-е изд., переруб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 300 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08817-5. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/470974>

3. Финансовое право: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Г. Ф. Ручкина [и др.]; под редакцией Г. Ф. Ручкиной. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 348 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12065-3. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/476050>

4. Рогуленко Т.М., Пономарева С.В., Бодяко А.В., Мироненко В.М. Аудит (для бакалавров) + eПриложение [Электронный ресурс] – Москва: КноРус, 218 – 458 – Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru/bcode/433295>

5. Конституция Российской Федерации (в действующей редакции).

6. «Этический кодекс ИНТОСАИ для аудиторов в государственном секторе» (Принят в г. Монтевидео 09.11.1998 - 14.11.1998 XVI Конгрессом Международной организации высших органов финансового контроля (ИНТОСАИ))/ [Электронный ресурс/https://roskazna.gov.ru/upload/iblock/622/iissai-30.-eticheskij-kodeks_rus.pdf];

7. «Лимская декларация руководящих принципов контроля» (Принята в г. Лиме 17.10.1977 - 26.10.1977 IX Конгрессом Международной организации высших органов финансового контроля (ИНТОСАИ)) [Электронный ресурс /<http://www.ksp.mos.ru/documents/deklaratsii/>];

8. Мексиканская декларация независимости (г. Мехико, ноябрь 2007 года) // [Электронный ресурс/https://roskazna.gov.ru/upload/iblock/b8b/iissai-10.-meksikanskaya-deklaratsiya-nezavisimosti-vofk_rus.pdf]

9. Бюджетный кодекс Российской Федерации (в действующей редакции).

10. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях (в действующей редакции).

11. Федеральный закон от 07.08.2001 № 115-ФЗ «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма» (в действующей редакции).

12. Федеральный закон от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (в действующей редакции).

13. Федеральный закон от 05.04.2013 № 41-ФЗ «О Счетной палате Российской Федерации» (в действующей редакции).

14. Федеральный закон от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований» (в действующей редакции).

15. Федеральный закон от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (в действующей редакции).

16. Федеральный закон от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» (в действующей редакции).

17. Федеральный закон от 30.12.2008 № 307-ФЗ «Об аудиторской деятельности» (в действующей редакции).

18. Указ Президента РФ от 13.06.2012 № 808 «Вопросы Федеральной службы по финансовому мониторингу» (вместе с Положением о Федеральной службе по финансовому мониторингу) (в действующей редакции).

19. Постановление Правительства РФ от 30.06.2012 № 667 «Об утверждении требований к правилам внутреннего контроля, разрабатываемым организациями, осуществляющими операции с денежными средствами или иным

имуществом,
и индивидуальными предпринимателями, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации» (в действующей редакции).

20. Постановление Правительства РФ от 28.11.2013 № 1092 «О порядке осуществления Федеральным казначейством полномочий по контролю в финансово-бюджетной сфере» (вместе с Правилами осуществления Федеральным казначейством полномочий по контролю в финансово-бюджетной сфере) (в действующей редакции).

21. Постановление Правительства РФ от 10.02.2014 № 89 «Об утверждении Правил осуществления ведомственного контроля в сфере закупок для обеспечения федеральных нужд» (в действующей редакции).

22. Приказ Минфина России от 21.11.2019 № 196н «Об утверждении федерального стандарта внутреннего финансового аудита «Определения, принципы и задачи внутреннего финансового аудита»»

23. Приказ Минфина России от 22.05.2020 № 91н «Об утверждении федерального стандарта внутреннего финансового аудита «Реализация результатов внутреннего финансового аудита»».

24. Приказ Минфина России от 19.03.2009 № 26н «Об утверждении Порядка составления и представления финансовой отчетности об исполнении федерального бюджета в Счетную палату Российской Федерации» (в действующей редакции).

25. Регламент Счетной палаты Российской Федерации (утв. постановлением Коллегии Счетной палаты РФ от 07.06.2013 № 3ПК) (в действующей редакции).

26. Журнал «Финконтроль»;

27. Журнал «Бухгалтерский учет»;

28. Журнал «Главбух»;

29. Журнал «Финансы»;

30. Журнал «Вестник АККОР»;

31. Журнал «Аудиторские ведомости»;

32. Журнал «Финансовый директор».

33. Образовательная платформа Юрайт – URL: <https://urait.ru>

34. Электронно-библиотечная система znanium.com – URL: <http://znanium.com>

35. Электронная библиотека издательства ЮРАЙТ – URL: <http://www.urait.ru>

36. Справочно-правовая система «КонсультантПлюс» – URL: <http://www.consultant.ru>.

37. Справочно-правовая система «Гарант» – URL: <http://www.garant.ru>

38. Официальный сайт Министерства финансов Российской Федерации – URL: <http://www.minfin.ru>.

39. Официальный сайт Федеральной налоговой службы – URL: <http://www.nalog.ru>.

40. Финансовый информационный портал banki.ru – URL: www.banki.ru

41. Официальный сайт Счетной Палаты РФ – URL: www.ach.gov.ru -

42. Официальный сайт Федерального казначейства – URL: www.roskazna.ru

43. Официальный сайт Центрального банка РФ – URL: www.cbr.ru

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля ¹	Критерии оценки	Методы оценки
Профессиональные компетенции		
<p>ПК 4.1. Разрабатывать план и программу проведения контрольных мероприятий, оформлять результаты проведенных контрольных мероприятий, вырабатывать рекомендации по устранению недостатков и рисков, оценивать эффективность контрольных процедур</p>	<p>Обучающийся демонстрирует владение положениями стандартов внешнего контроля, методиками проведения экономического анализа финансово-хозяйственной деятельности организации, понимает основы организации аудита</p> <p>Правильно использует методы экономического анализа,</p> <p>Может применять программное обеспечение для осуществления контрольных процедур</p> <p>Способен разработать план и программу контрольной процедуры и оформить результаты</p> <p>Составленные по результатам проверки документы соответствуют требованиям законодательства</p> <p>Сформированы представления о реализации результатов контрольных процедур</p>	<p>Выполнение заданий практических занятий.</p> <p>Контрольное тестирование по темам курса.</p> <p>Контроль выполнения самостоятельной внеаудиторной работы.</p> <p>Контрольные практические работы по темам курса.</p> <p>Экзамен по ПМ.04</p> <p>Защита отчета по производственной практике.</p>
<p>ПК 4.2. Осуществлять предварительный, текущий и последующий контроль хозяйственной деятельности объектов финансового контроля</p>	<p>Обучающийся демонстрирует правильное представление о системе органов финансового контроля, их полномочиях и методах работы</p> <p>Способен выделять особенности организации и проведения контрольных мероприятий</p> <p>Способен правильно выбирать формы бухгалтерской, финансовой, статистической отчетности для осуществления различных контрольных процедур</p> <p>Способен правильно выбрать форму контроля для соответствующего контрольного мероприятия</p>	<p>Выполнение заданий практических занятий.</p> <p>Контрольное тестирование по темам курса.</p> <p>Контроль выполнения самостоятельной внеаудиторной работы.</p> <p>Контрольные практические работы по темам курса.</p> <p>Экзамен по ПМ.04</p> <p>Защита отчета по производственной практике.</p>

¹ Личностные результаты обучающихся учитываются в ходе оценки результатов освоения профессионального модуля

	<p>Правильно применяет различные методы и приемы контроля и анализа финансово-хозяйственной деятельности в процессе осуществления контрольной процедуры</p> <p>Способен осуществлять предварительный и текущий контроль за операциями по исполнению бюджетов бюджетной системы Российской Федерации</p>	
<p>ПК 4.3. Участвовать в ревизии финансово-хозяйственной деятельности объекта финансового контроля</p>	<p>Обучающийся демонстрирует правильное представление о системе нормативного регулирования деятельности объекта финансового контроля</p> <p>Владеет методами проверки хозяйственных операций и сохранности товарно-материальных ценностей</p> <p>Владеет основными положениями по контролю осуществления бюджетных процедур и сохранности государственной (муниципальной) собственности</p> <p>Способен рассчитать основные финансовые показатели деятельности организации и провести их анализ</p> <p>Способен выявить нарушения и подготовить рекомендации по их устранению для организаций различных форм собственности</p> <p>Грамотно составляет акт или справку по результатам контрольной процедуры</p>	<p>Выполнение заданий практических занятий. Контрольное тестирование по темам курса. Контроль выполнения самостоятельной внеаудиторной работы. Контрольные практические работы по темам курса. Экзамен по ПМ.04 Защита отчета по производственной практике.</p>
<p>ПК 4.4. Обеспечивать соблюдение требований законодательства в сфере закупок для государственных и муниципальных нужд</p>	<p>Обучающийся демонстрирует владение основными положениями законодательства и особенностями осуществления контроля в сфере закупок для государственных (муниципальных) нужд</p> <p>Способен использовать необходимую документацию для проверки правильности и законности проведения закупочной процедуры</p> <p>Способен проверить правильность установления начальной (максимальной) цены контракта и способ выбора поставщика</p>	<p>Выполнение заданий практических занятий. Контрольное тестирование по темам курса. Контроль выполнения самостоятельной внеаудиторной работы. Контрольные практические работы по темам курса. Экзамен по ПМ.04 Защита отчета по производственной практике.</p>

Общие компетенции		
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам	<ul style="list-style-type: none"> - Обоснованность постановки цели, выбора и применения методов и способов решения профессиональных задач; - Эффективность выбираемых и применяемых методов и способов решения профессиональных задач в области финансового контроля - Своевременность сдачи практических заданий, отчетов по практике; - Рациональность распределения времени при выполнении практических работ с соблюдением норм и правил внутреннего распорядка 	<p>Выполнение практических заданий; Выполнение и защита рефератов; Контроль выполнения самостоятельной внеаудиторной работы; Защита отчета по учебной практике; Защита отчета по производственной практике; Экзамен по ПМ.04.</p>
ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	<ul style="list-style-type: none"> - Способность самостоятельно и эффективно осуществлять сбор, обработку и интерпретацию информации для решения задач профессиональной деятельности, - Широта использования различных источников информации, включая электронные. 	<p>Выполнение практических заданий; Выполнение и защита рефератов; Контроль выполнения самостоятельной внеаудиторной работы; Защита отчета по учебной практике; Защита отчета по производственной практике; Экзамен по ПМ.04.</p>
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие	<ul style="list-style-type: none"> - Нахождение и использование информации для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития; - Активность, инициативность в процессе освоения профессиональной деятельности; - Способность к самоанализу и коррекции результатов собственной работы. 	<p>Отзыв работодателя по итогам практики; Итоговый рейтинг по результатам внеаудиторных мероприятий по специальности.</p>
ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами	<ul style="list-style-type: none"> - Эффективное взаимодействие с обучающимися, преподавателями и работодателями в ходе обучения и практики - Правильность выбора стратегии поведения при организации работы в команде 	<p>Выполнение группового задания; Защита отчета по учебной практике; Защита отчета по производственной практике.</p>

<p>ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Полнота и аргументированность изложения собственного мнения; - Способность взаимодействовать с коллегами, сотрудниками аудиторских фирм, органов финансового контроля и организаций, преподавателями 	<p>Выполнение практических заданий; Защита отчета по учебной практике; Защита отчета по производственной практике; Отзывы организаций по итогам практики; Экзамен по ПМ.04.</p>
<p>ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Способность оценивать ситуацию, определять эффективность решений с государственной точки зрения, - Ответственность за качество выполняемых работ - Способность учитывать возможность возникновения конфликта интересов в ревизионной работе - Участие во внеаудиторных мероприятиях по направлению «Профессия - финансист». 	<p>Выполнение практических заданий; Итоговый рейтинг по результатам внеаудиторных мероприятий по специальности</p>
<p>ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Демонстрация навыков использования информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности. - Способность решать практические профессиональные задания (кейсы) с использованием профессионального программного обеспечения - Способность приобретать новые знания, используя современные информационные технологии. 	<p>Выполнение практических заданий; Выполнение заданий самостоятельной внеаудиторной работы; Защита отчета по учебной практике; Защита отчета по производственной практике.</p>
<p>ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Умение различать и правильно заполнять контрольную документацию - Способность грамотно применять нормативно-правовую базу для решения профессиональных задач 	<p>Выполнение практических заданий; Экзамен по ПМ.04</p>
<p>ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Способность осознавать задачи предпринимательской деятельности и намечать пути их решения. - Способность идентифицировать проблемы, их системное решение, анализ возможного риска. - Обоснованность и оптимальность выбора решения. - Способность генерировать новые идеи (креативность). - Способность объективно оценивать результаты своей профессиональной деятельности 	<p>Защита отчета по учебной практике; Защита отчета по производственной практике; Отзывы организаций по итогам практики.</p>

